

Pracovní list

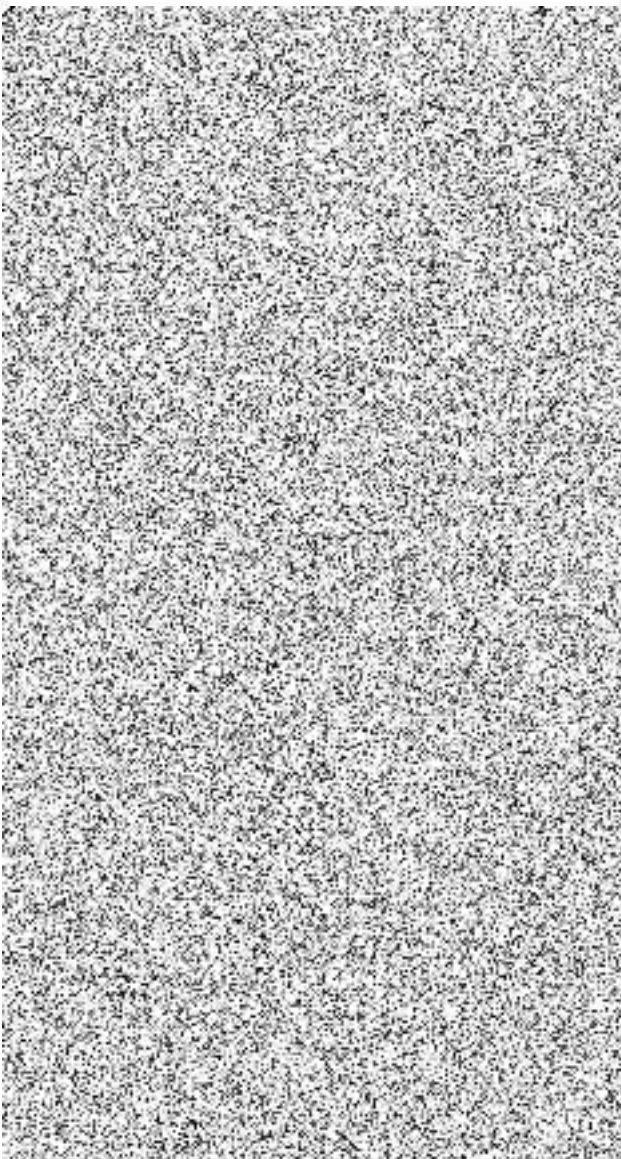
Katzová Pavla, Mgr., 11638

Červen 2024

Ředitel

01.07.2024 08:06]

THP 070224

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
31 Pá				
1 So				
2 Ne				
		Saldo: 0:00		
3 Po		8:29	(0:30)	0:29
4 Út			(8:00)	-8:00
5 St		8:23	(0:47)	0:23
6 Čt		13:31	(1:00)	5:31
7 Pá		8:00	(0:30)	
8 So				
9 Ne				
		Saldo: -1:37		
10 Po		7:31	(0:30)	-0:29
11 Út		8:00	(0:30)	
12 St		8:00	(0:30)	
13 Čt		13:34	(1:00)	5:34
14 Pá		8:00	(0:30)	
15 So				
16 Ne				
		Saldo: 3:28		
17 Po		11:19	(0:30)	3:19
18 Út		11:32	(1:00)	3:32
19 St		9:16	(0:30)	1:16
20 Čt		5:47	(0:52)	-2:13
21 Pá		5:38		-2:22
22 So				
23 Ne				
		Saldo: 7:00		
24 Po		8:00	(0:30)	
25 Út		8:37	(0:35)	0:37
26 St		8:00	(0:30)	
27 Čt		6:34	(2:37)	-1:26
28 Pá		5:31	(0:45)	-2:29
29 So				
30 Ne				

Fond dle plánu směn: 20 směn 160:00 hod. 163:42 3:42

Fond dle kalendáře (sjedn./stanov.): 20 směn 160:00 / 160:00 hod. (21:36) (9:11)

Převod z minulých 2 měsíců: 5:29 Převod do dalšího měsíce: 3:42 Saldo v příštím měsíci: 0:00

Účet	Mzdové složky a příplatky	Hod/Měna	Směny	Účet	Mzdové složky a příplatky	Hod/Měna	Směny
	Fond pracovní doby	160:00	20		Odpracováno	67:52	8
	Přestávka na odpočinek	13:36			Saldo	3:42	
	Služební cesta	95:50	11,5		Soukromě	8:00	1
599	Stravné		7				

Podpis vedoucího:

Pracovní list

Červenec 2024 01.08.2024 06:28]

Katzová Pavla, Mgr., 11638

Ředitel

THP 070224

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
30 Ne				
		Saldo:	3:42	
1 Po			8:00	
2 Út			8:00	
3 St			8:00	
4 Čt			8:00	
5 Pá Svátek		8:00		
6 So				
7 Ne				
		Saldo:	0:00	
8 Po		9:32	(0:30)	1:32
9 Út		7:07	(0:30)	-0:53
10 St		7:09	(0:38)	-0:51
11 Čt		7:00	(0:30)	-1:00
12 Pá		7:04	(0:30)	-0:56
13 So				
14 Ne				
		Saldo:	-2:08	
15 Po		8:02	(0:41)	0:02
16 Út		6:48	(1:06)	-1:12
17 St		8:55	(0:38)	0:55
18 Čt		6:28	(0:36)	-1:32
19 Pá		7:49	(0:30)	-0:11
20 So				
21 Ne				
		Saldo:	-4:06	
22 Po		7:29	(0:49)	-0:31
23 Út		7:53	(0:30)	-0:07
24 St		8:09	(0:30)	0:09
25 Čt		8:47	(0:30)	0:47
26 Pá		6:59	(0:30)	-1:01
27 So				
28 Ne				
		Saldo:	-4:49	
29 Po			8:00	
30 Út			8:00	
31 St			8:00	

Fond dle plánu směn:	23 směn	184:00 hod.		123:11	56:00	-4:49	
Fond dle kalendáře (sjedn./stanov.):	23 směn	184:00 / 184:00 hod.			(8:58)		
Převod z minulých 0 měsíců:	0:00	Převod do dalšího měsíce:	-4:49	Saldo v příštím měsíci:		-4:49	
Účet	Mzdové složky a příplatky	Hod/Měna	Směny	Účet	Mzdové složky a příplatky	Hod/Měna	Směny
501	Dovolená	56:00	7		Fond pracovní doby	184:00	23
	Odpracováno	122:48	16		Ošetření u lékaře	0:23	
	Přestávka na odpočinek	8:58			Saldo	-4:49	
599	Stravné		15				

Podpis vedoucího:

Pracovní list

Katzová Pavla, Mgr., 11638

Srpen 2024

Ředitel

03.09.2024 07:48]

THP 070224

Den	Průchody	Odprac.	Oml. abs.	Saldo
31 St				
1 Čt			8:00	
2 Pá			8:00	
3 So				
4 Ne				
				Saldo: 0:00
5 Po			8:00	
6 Út			8:00	
7 St			8:00	
8 Čt			8:00	
9 Pá			8:00	
10 So				
11 Ne				
				Saldo: 0:00
12 Po		9:39	(0:30)	1:39
13 Út		8:02	(0:30)	0:02
14 St		10:07	(0:30)	2:07
15 Čt		8:24	(0:30)	0:24
16 Pá		8:00	(0:30)	
17 So				
18 Ne				
				Saldo: 4:12
19 Po		9:05	(0:30)	1:05
20 Út		9:06	(0:30)	1:06
21 St		9:05	(0:30)	1:05
22 Čt		8:58	(0:30)	0:58
23 Pá		8:00		
24 So				
25 Ne				
				Saldo: 8:26
26 Po		9:50	(0:31)	1:50
27 Út		9:29	(0:35)	1:29
28 St		8:55	(0:31)	0:55
29 Čt		8:27	(0:38)	0:27
30 Pá		5:36	(0:30)	-2:24
31 So				

Fond dle plánu směn:	22 směn	176:00 hod.	122:43	64:00	10:43
Fond dle kalendáře (sjedn./stanov.):	22 směn	176:00 / 176:00 hod.		(7:15)	(5:54)

Převod z minulého měsíce: -4:49 Převod do dalšího měsíce: 10:43 Saldo v příštím měsíci: 5:54

Účet	Mzdové složky a příplatky	Hod/Měna	Směny	Účet	Mzdové složky a příplatky	Hod/Měna	Směny
501	Dovolená	56:00	7		Fond pracovní doby	176:00	22
	Odpracováno	114:43	13		Práce doma	8:00	1
	Přestávka na odpočinek	7:15			Saldo	10:43	
500	Rekondiční volno	8:00	1	599	Stravné		14

Podpis vedoucího: